

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. **Είδος** : Φωτοαντιγραφικό χαρτί κατάλληλο για ψηφιακούς εκτυπωτές, για εκτυπωτές laser & fax.
2. **Να είναι κατάλληλο για εκτύπωση και στις δύο όψεις**
3. **Τα παραγόμενα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται κάτω από συνήθεις συνθήκες αποθήκευσης.**
4. Βάρος : 80 γρ. +/- 4% ανά M2
5. Πάχος – Πυκνότητα : 100 μM +/- 4%
6. Βάρος  $75 \leq W \leq 80$  gr/m<sup>2</sup>
7. Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις
8. Σύσταση: Από χημικό πολτό, 100% wood free
9. Χρώμα : Λευκό
10. Λευκότητα : Άνω του 90%
11. Βαθμός Λευκότητας ( Whiteness) :  $\geq 135$  CIE
12. Η λεύκανση θα πρέπει να έχει γίνει με οικολογικά μέσα, ελεύθερα από χλώριο (TCF-TOTALLY CHLORINE FREE)
13. Αδιαφάνεια κατά ISO (Opacity) : Άνω του 90%
14. Φωτεινότητα (brightness) :  $\geq 92\%$  κατά TAPPI
15. Ανθεκτικότητα σε υγρασία : έως 65%
16. Υγρασία: Σε συνθήκες θερμοκρασίας 22 βαθμών Κελσίου και σχετικής υγρασίας 50%.
17. Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς τη μεγαλύτερη διάσταση.
18. Απόκλιση διαστάσεων : 0,75M.M. Γωνία 90 μοίρες ακριβώς
19. Επιφάνεια πλευρών: Πρέπει να είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)
20. Το χαρτί θα πρέπει να έχει κατάλληλα χαρακτηριστικά ηλεκτρικής αγωγιμότητας ώστε να εξασφαλίζει καλή μεταφορά του γραφίτη σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές laser.
21. Το χαρτί θα πρέπει να παρουσιάζει καλή συμπεριφορά σε εκτυπώσεις inkjet χωρίς να ζαρώνει ή να απορροφά υπερβολική ποσότητα μελάνης
22. Κάθε φύλλο θα πρέπει να αποχωρίζεται με ευκολία από τη δεσμίδα
23. Τα φύλλα θα πρέπει να είναι λεία χωρίς στίγματα, αποξέσεις, τσαλακώματα ή άλλες ατέλειες και να περνούν από τα μηχανήματα χωρίς να αφήνουν χνούδι

24. Συσκευασία: Σε δεσμίδες των 500 φύλλων η καθεμία, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος.
25. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
26. Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για διάστημα αποθήκευσης 2 ετών σε συνθήκες γραφείου.
27. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.
28. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.
29. Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.
30. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: 1. Το είδος του χαρτιού, 2. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή, 3. Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων. 4. Το βάρος σε γραμμάρια. . Ο κωδικός προϊόντος του χαρτιού.

Χαρτί A4 (210mm X 297 mm) , συμβατό με τις άνωθεν προδιαγραφές

Χαρτί A3 (297mmX 420mm), συμβατό με τις άνωθεν προδιαγραφές.

ΚΩΔΙΚΟΣ	A.A.	ΕΙΔΟΣ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
60003197	1.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΔΙΑΣΤ. 210x297, ΠΟΛΤΟΣ 1005, A4	ΠΑΚ.	18.150
60003196	2.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΔΙΑΣΤ. 297x420,A3	ΠΑΚ.	440